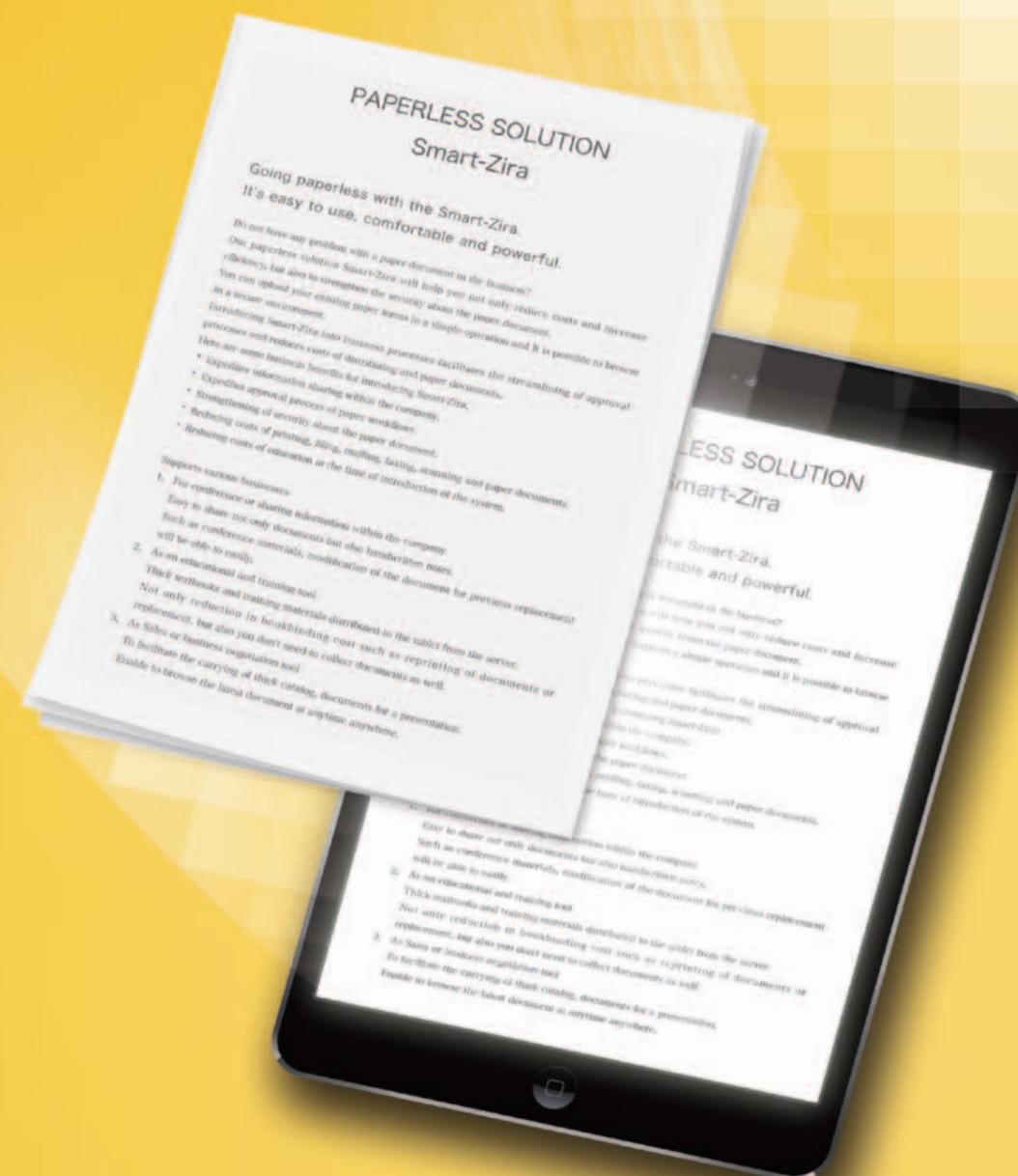




タブレット端末向けペーパーレスソリューション

# SMART ZIRA



## SMART ZIRA システム構成

管理サーバ	Java7 以上が動作する環境 (*1) データベース : PostgreSQL 9.1 以上
管理端末	動作環境対応ブラウザ Internet Explorer 8 以上 (*2)
タブレット端末	iPad / iPad mini (*3)
アプリケーション	iPad アプリケーション 管理サーバアプリケーション

Zira 仮想プリンタドライバ(オープンソースを使用した PDF 変換&アップロードソフト)はフリーウェアです。別途、Apple 社の iOS Developer Enterprise Program への申込み(\*4)が必要です。

(\*1)Web Application Server は Tomcat にて動作確認済みです。詳細は別途お問い合わせください。

(\*2)主要なブラウザには対応しておりますが、バージョン等詳細は別途お問い合わせください。

(\*3)対応 iOS のバージョンについては、別途お問い合わせください。

(\*4)年間参加費 ¥24,800(税込み) 2014/2/1 時点

iPad は、Apple inc. の登録商標です。

この冊子に記載の情報は、2014 年2月現在の情報です。

内容に関しては予告なく変更される場合がございますので、あらかじめご了承ください。

お問い合わせ

株式会社ディ・アイ・システム



東京本社 東京都中野区中野 4-10-1 中野セントラルパークイースト 2F

Tel.03-5318-6940 Fax.03-5318-6942

大阪支店 大阪府大阪市北区豊崎 3-19-3 ピアスタワー 3F

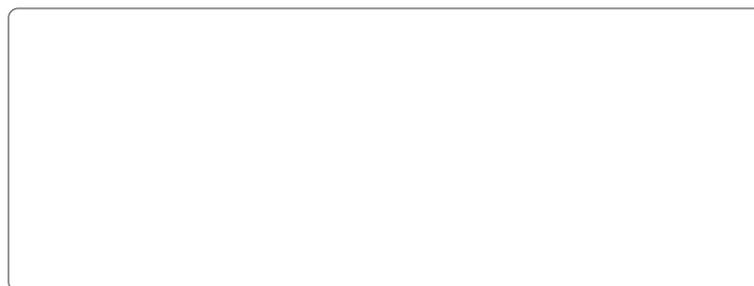
Tel.06-6375-2950 Fax.06-6375-4950

名古屋支店 愛知県名古屋市中区錦 2-4-15 ORE 錦二丁目ビル 6F

Tel.052-990-6100 Fax.052-990-6101

URL : <http://www.di-system.co.jp/>

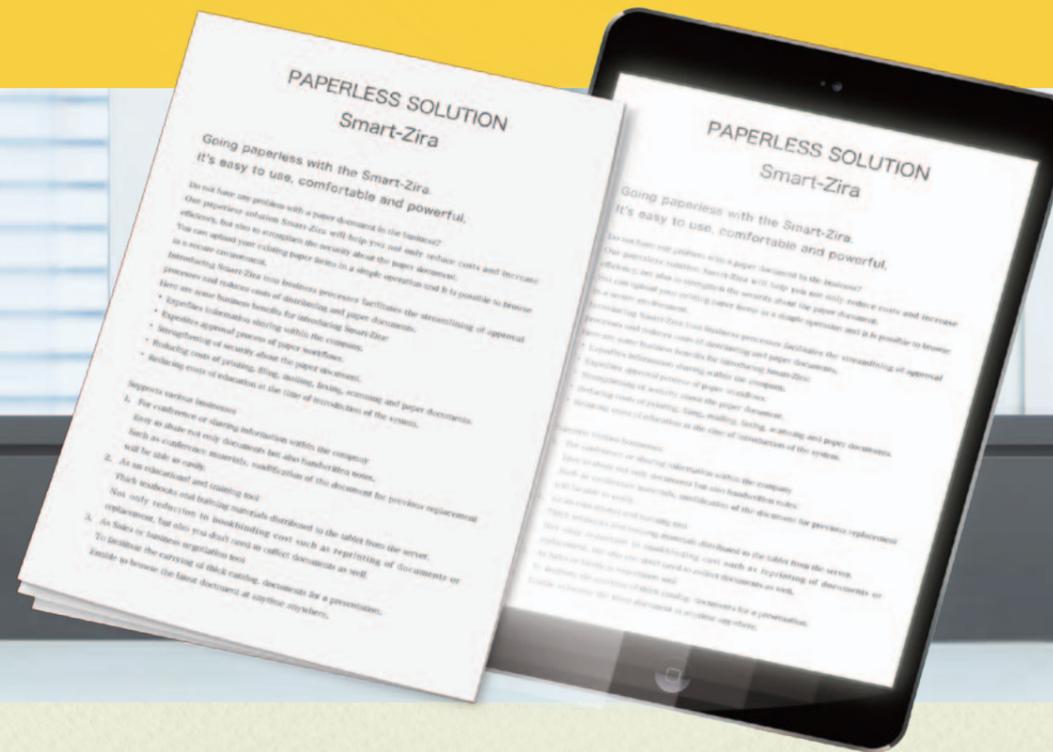
MAIL: [zira\\_developer@di-system.co.jp](mailto:zira_developer@di-system.co.jp)



「Zira からはじまるスマートなワークスタイル」  
タブレット端末を使った紙感覚のペーパーレスソリューション。  
あらゆる書類の電子化で業務の効率化を支援します。

# SMART ZIRA

Going Paperless with the Smart-Zira.  
It's easy to use, comfortable and powerful.



## 紙の書類での問題をお持ちでは…?



業務効率をあげたい

セキュリティに対する不安



**SMART ZIRA**で解決できます!



情報の共有が遅い

紙の無駄を減らしたい



### 機能・特徴

セキュアな情報共有



紙感覚で使える  
ワークフロー

直感的で  
簡単な操作性

### 導入効果

**Merit 1** 社内の情報共有を促進

簡単操作でドキュメントをアップロード。Zira サーバを介して個人とグループ間でいつでもセキュアにドキュメント、メモ情報の共有ができます

**Merit 2** ビジネススピードの向上

ワークフロー機能を利用すれば、紙感覚で申請処理を行います。申請経路、進行状況の可視化でビジネススピードを向上します。

**Merit 3** セキュリティ強化

ドキュメントに関する適切な利用者権限管理が可能です。自動ドキュメント削除機能で、万一端末の紛失、盗難に遭っても重要情報が社外に漏れることはありません。

## システム利用イメージ

- 文書登録
- 各種メンテナンス (ユーザ・グループ情報、ワークフロー)
- 文書管理
- ユーザ・グループ管理
- ワークフロー管理



- 許可された文書の閲覧
- メモ書込み、付箋の貼付
- 他ユーザのメモ閲覧
- 申請承認処理 (承認・却下・差戻)
- 回覧文書閲覧

## さまざまな業務に対応

会議、社内の情報共有に



社内での報告や、情報共有をセキュアに実現します。ドキュメントだけではなく、手書きメモなども簡単に共有することができます。会議資料など、直前の資料修正、差替えも簡単に行えます。

教育・研修ツールとして



分厚いテキストや、セミナー資料はサーバからタブレットに配布。ドキュメントの増刷、差替えなど、製本コストの削減はもちろんのこと、資料の回収作業も不要です。

営業・商談ツールとして



分厚い商品カタログやプレゼン資料を、タブレット1台ですっきりスマートに持ち運べます。常に最新のドキュメントをいつでもどこでも閲覧することが可能になります。

# Document 共有

## ドキュメント共有の流れ

### 1 グループ・ユーザ情報の登録

- 所属グループの設定
- ユーザの権限・アクセスレベル(0~9)の設定



### 2 ドキュメント(PDF)の登録

- Zira 仮想プリンタ(\*)で印刷(PDF化)&登録、又はブラウザよりPDFをアップロード
- 持出可否、閲覧グループ、アクセスレベル(0~9)の設定



### 3 ドキュメントの閲覧

- 許可されたドキュメントのみ閲覧可



- #### 1 登録ユーザ
- ユーザA  
人事グループ所属 レベル0
  - ユーザB  
総務グループ所属 レベル9
  - ユーザC  
総務グループ所属 レベル5

- #### 2 登録ドキュメント
- 人事グループ
    - 文書1 持出NG レベル5
  - 総務グループ
    - 文書2 持出NG レベル5
    - 文書3 持出OK レベル3

(\*)オープンソースを使用したPDF変換&アップロードソフト(フリーウェア)

## メモ情報共有の流れ

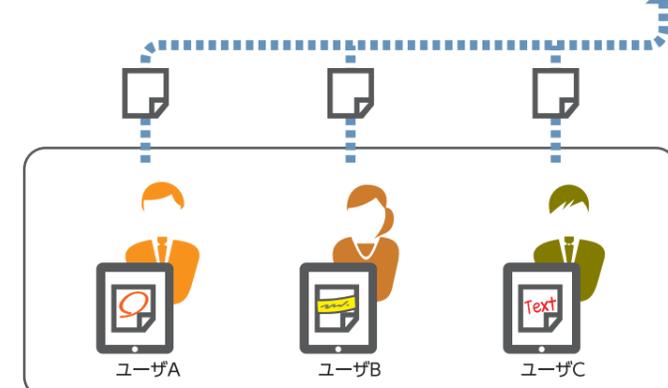
### 1 ドキュメントに手書き、付箋、テキストメモ

※オフライン時は、事前にダウンロード済の  
持出可能なドキュメントのみ編集できます



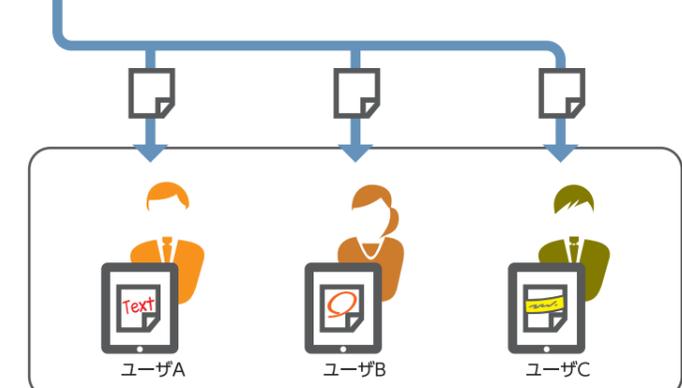
### 2 メモ情報のアップロード

メモ情報の共有設定を「公開」設定  
 ※非公開に設定されたメモ情報は他ユーザには閲覧不可



### 3 メモ一覧から参照するユーザを選択

メモ情報を閲覧



**Point 1** 簡単操作でドキュメント登録。ドキュメント登録オプションの持出区分を「不可」に設定すると、端末にデータを残さない設定が可能です。



**Point 2** 同じグループで異なる権限、及びアクセスレベルが設定できるため、ユーザ単位で適切なドキュメント管理が可能です。



**Point 3** 検索条件(文書名、グループ、更新日)を指定することで、必要な情報を必要な時に閲覧することが可能です。



**Point 1** 共有設定されたメモ情報は、サーバにアップロードすることで、リアルタイムに共有することが可能です。



**Point 2** ドキュメントを複数人でチェックした際にメモ情報を簡単に共有できるため、チーム作業の強力なツールになります。

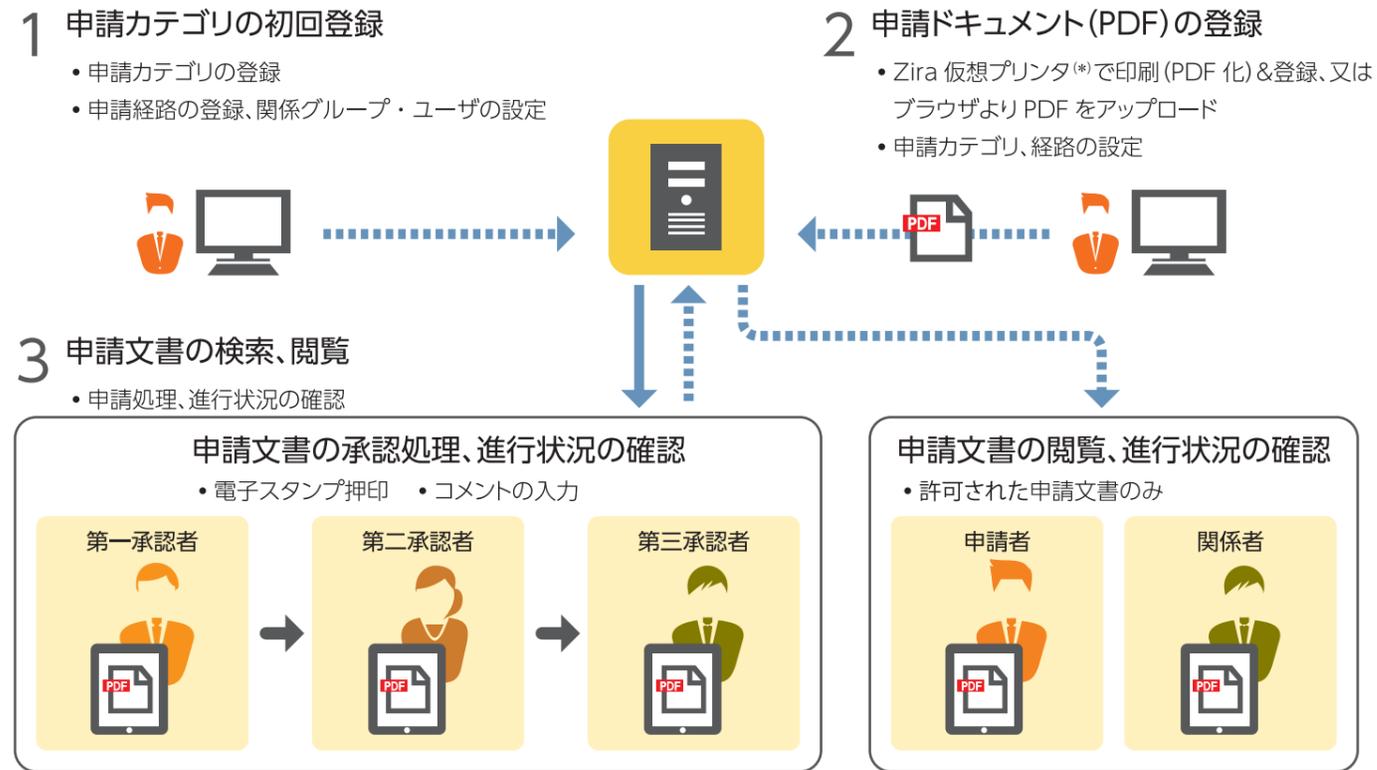


**Point 3** アプリ標準機能であるローカルドキュメントの自動削除と、iPadのセキュリティ設定でセキュリティ面も安心です。



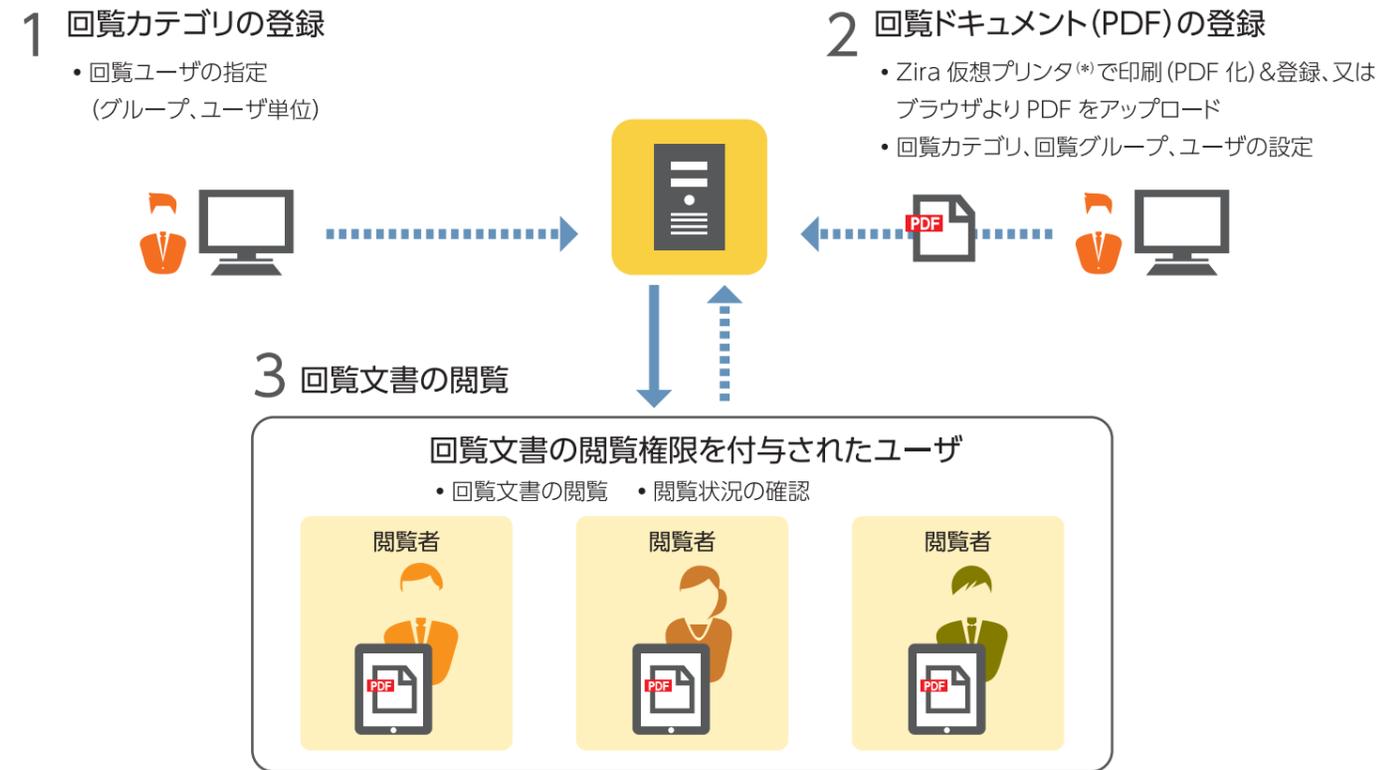
# Plus Workflow

## 申請処理の流れ

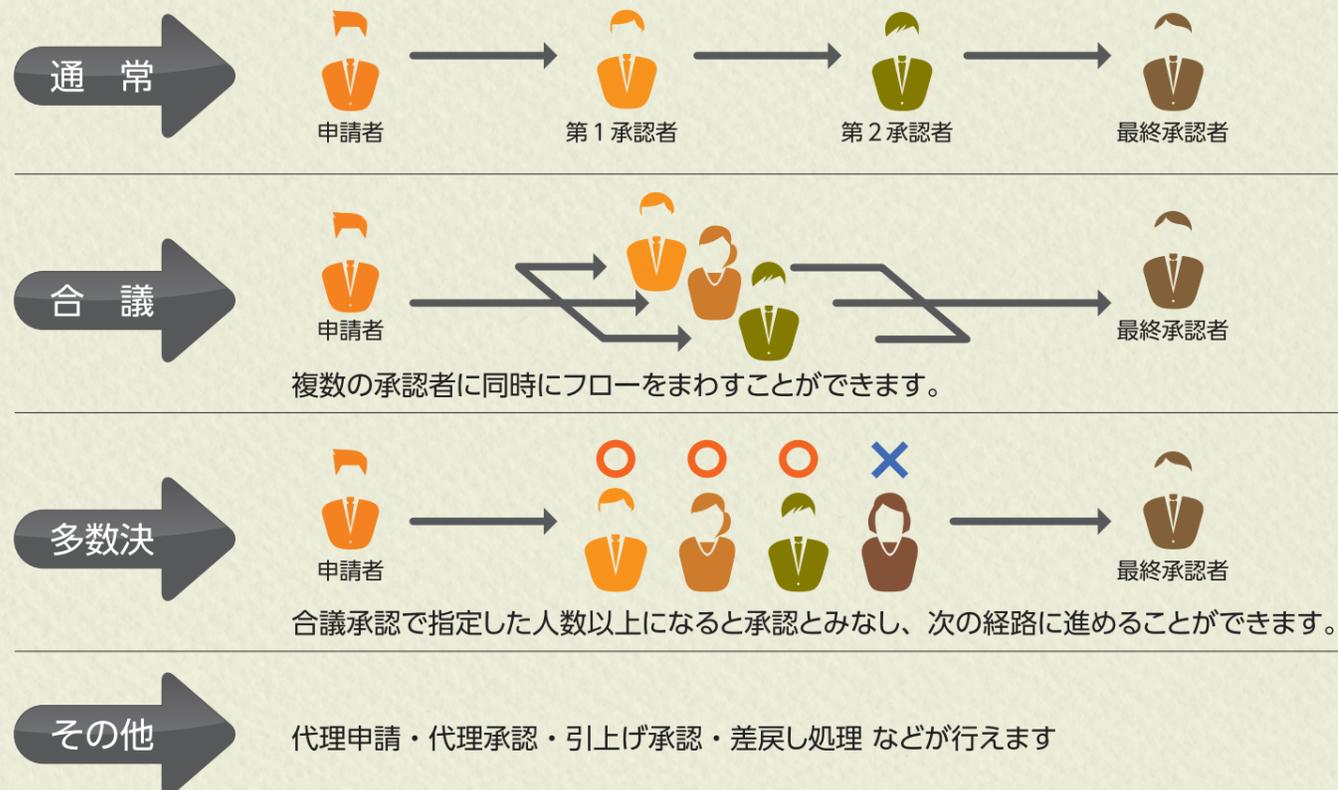


(\*)オープンソースを使用したPDF変換&アップロードソフト(フリーウェア)

## 閲覧処理の流れ



## 多様なワークフローの申請経路設定が可能



**Point 1** 申請文書は既存の紙の元データ (Excel 等) をそのまま利用できるため、大幅な運用変更を行うことなくスムーズに導入できます。

**Point 2** 承認スタンプも直感的な操作で簡単登録。紙と変わらない感覚でペーパーレスワークフローを実現します。

**Point 3** 申請経路、進行状況の可視化でビジネススピードを向上します。見やすいアイコンで、承認、却下、差戻し理由が一目で分かります。

